

**Региональный научно-практический семинар с международным участием
по теме «Формирование модели оценивания готовности обучающихся
профессиональных образовательных организаций к трудовой деятельности:
итоги исследовательского этапа»**

**О практике формировании оценочных средств для
процедуры оценки готовности обучающихся к
выполнению трудовых функций по специальности
«Бухгалтер» и профессии «Кассир»**

Кузнецова Зинаида Михайловна,
преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл»

06 декабря 2019 год

Нормативные правовые акты

- профессиональный стандарт «Бухгалтер» утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н, регистрационный номер 309 (зарегистрирован в Минюсте России 25.03.2019 № 54154)
- единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКСД), 2019, 4-е издание, дополненное (ред. от 12.02.2014, с изменениями и дополнениями на 2018 год), раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», раздел «Должности других служащих (технических исполнителей)»



Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Ведение бухгалтерского учета	5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	А/01.5	5
			Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	А/02.5	5
			Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	А/03.5	5

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКСД), 2019, 4-е издание, дополненное (ред. от 12.02.2014, с изменениями и дополнениями на 2018 год), раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», раздел «Должности других служащих (технических исполнителей)»

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации:

- нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы по ведению кассовых операций;
- формы кассовых и банковских документов;
- правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;
- порядок оформления приходных и расходных документов;
- лимиты остатков кассовой наличности, установленной для предприятия, правила обеспечения их сохранности;
- порядок ведения кассовой книги, составления кассовой отчетности;
- основы организации труда;
- правила эксплуатации вычислительной техники;
- основы законодательства о труде;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда.

Оценочные средства для проведения теоретического этапа квалификационных испытаний для обучающихся по профессии «Кассир» и специальности «Бухгалтер»

По профессии «Кассир» всего разработано 120 заданий для теоретического этапа квалификационных испытаний:

количество заданий с выбором ответа- 64;

количество заданий с открытым ответом - 24;

количество заданий на установление соответствия - 16;

количество заданий на установление последовательности- 16.

По специальности «Бухгалтер» всего разработано 160 заданий для теоретического этапа квалификационных испытаний:

количество заданий с выбором ответа: - 46;

количество заданий с открытым ответом: - 46;

количество заданий на установление соответствия: - 44;

количество заданий на установление последовательности: - 24.



**Оценочные средства
для проведения практического этапа
квалификационных испытаний для обучающихся
по профессии «Кассир» и специальности «Бухгалтер»**

Разработано 40 кейс – заданий (20 + 20).

Время выполнения от 3 до 6 часов.

Каждое кейс-задание состоит из 3 частей.

Структура задания соответствует трудовым функциям:

1. А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта (за полный ответ – 30 баллов, за неправильное заполнение 1 из документов снимается 5 баллов);
2. А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни (за полный ответ - 30 баллов, за неправильное заполнение 1 бухгалтерской проводки снимается 4 балла)
3. А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (за полный ответ - 40 баллов, за неправильное заполнение 1 из сводных документов снимается 10 баллов)



Демонстрационная версия оценочных средств для прохождения квалификационных испытаний обучающихся по профессии «Кассир»

1. Наименование квалификации и уровень квалификации: Кассир, требования к квалификации - начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.

2. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКСД), 2019, 4-е издание, дополненное (ред. от 12.02.2014, с изменениями и дополнениями на 2018 год), раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», раздел «Должности других служащих (технических исполнителей)», профессиональный стандарт «Бухгалтер» утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н, регистрационный номер 309 (зарегистрирован в Минюсте России 25.03.2019 № 54154).

3. Вид профессиональной деятельности: 08.002 Деятельность в области бухгалтерского учета.

4. Спецификация заданий для теоретического этапа квалификационных испытаний:

Вид, выполняемой работы		Тестирование
Время, отводимое на выполнение задания для теоретического этапа		20 минут
Максимальное количество баллов за теоретический этап		20
Условия выполнения задания		
Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места в выполнении задания (учебный кабинет, лаборатории, иное)
Microsoft Windows 7, 10	Автоматизированное рабочее место	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности
Microsoft Office	Принтер	
Интернет браузер Google Chrome программа Moodle 3.7.1		
При прохождении теоретического этапа квалификационных испытаний по профессии «Кассир» обучающийся должен продемонстрировать знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации.		
* Обработка результатов происходит в автоматическом режиме в программе Moodle 3.7.1.		
* Допуск к практическому этапу возможен по достижению минимального порога успешного прохождения теоретического этапа - 50% от максимального количества баллов.		

Пример тестовых заданий различного типа

1. Задания с выбором ответа

Ордер от объявления на взнос наличными передается:

- а) клиенту;
- б) операционному работнику;
- в) остается у кассира;
- г) заведующему кассой.

2. Задания с открытым ответом

Вставить пропущенные слова:

Поступление и выдача денег из кассы оформляется приходными и расходными ... Эти документы должны быть заполнены четко и ясно.

3. Задания на установление соответствия

Установить соответствие между хозяйственной операцией из левой колонки и бухгалтерской записью из правой колонки таблицы:

Хозяйственная операция	Бухгалтерская запись
1.Работник вернул заем в кассу организации	а) Д 58 – К 50
2.Получены в кассу наличные денежные средства по договору долгосрочного кредита	б) Д 50 – К 73
3.Предоставлен заем наличными денежными средствами	в) Д 76 – К 50
4. Выплачена депонированная заработная плата	г) Д 50 – К 67

4. Задания на установление последовательности

Установить последовательность выполняемых действий при приеме наличных денежных средств по приходному кассовому ордеру:

- а) кассир принимает наличные деньги поштучным пересчетом;
- б) при совпадении суммы, указанной в ПКО, с фактически полученной суммой, кассир подписывает ПКО, ставит печать на квитанции к ПКО и отдает эту квитанцию лицу, внесившему наличность;
- в) при получении приходного кассового ордера кассир проверяет наличие подписи главного бухгалтера, сверяет ее с имеющимся образцом; соответствие наличной суммы, указанной цифрами, сумме, указанной прописью; наличие подтверждающих документов, поименованных в ПКО;
- г) пересчитав деньги, кассир сверяет сумму в ПКО с фактически полученной суммой.

Спецификация заданий для практического этапа квалификационных испытаний

Вид, выполняемой работы	Кейс-задание состоящее из 3 частей	
Время, отводимое на выполнение задания для практического этапа	3 часа	
Максимальное количество баллов за практический этап	100	
Условия выполнения задания		
Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания (учебный кабинет, лаборатория, иное)
MicrosoftWindows 7,10 MicrosoftOffice	Автоматизированное рабочее место Принтер Калькулятор Ручка Бумага	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности
При прохождении практического этапа квалификационных испытаний по профессии «Кассир» обучающийся должен продемонстрировать трудовые функции (в соответствии с квалификационными характеристиками) в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации. составляет кассовую отчетность. * Минимальный порог успешного прохождения практического этапа - верно выполнено 50% кейс-задания и набрано 50% от максимального количества баллов.		



Пример кейс - задания по проведению инвентаризации кассы

1.Задание на выполнение трудовой функции в реальных или модельных условиях: А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.

Заполните следующие документы:

1. Приходные кассовые ордера по форме № КО-1.
- 2.Расходные кассовые ордера по форме № КО-2.
3. Журнал регистрации ПКО и РКО по форме № КО-3.
4. Отчет кассира по форме № КО-4.

2.Задание на выполнение трудовой функции в реальных или модельных условиях: А/02.5Денежное и измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни.

На основании первичных документов для выполнения задачи составить бухгалтерские проводки в журнале регистрации хозяйственных операций.

3.Задание на выполнение трудовой функции в реальных или модельных условиях: А/03.5Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

1. Открыть схему счета №50 «Касса» и отразить на нем хозяйственные операции. Подсчитать обороты и вывести остаток на конец месяца.
- 2.Заполнить «Ведомость №1» и «Журнал-ордер №1» за апрель 201_г.
- 3.Произвести разноску в главную книгу по счету 50 «Касса».



Демонстрационная версия оценочных средств для прохождения квалификационных испытаний обучающихся по специальности «Бухгалтер»

1. Наименование квалификации и уровень квалификации: Бухгалтер, уровень квалификации – 5.
2. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н, регистрационный номер 309 (зарегистрирован в Минюсте России 25.03.2019 № 54154).
3. Вид профессиональной деятельности: 08.002 Деятельность в области бухгалтерского учета.
4. Спецификация заданий для теоретического этапа квалификационных испытаний:

Вид, выполняемой работы		Тестирование
Время, отводимое на выполнение задания для теоретического этапа		20 минут
Максимальное количество баллов за теоретический этап		20
Условия выполнения задания		
Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания (учебный кабинет, лаборатории, иное)
Microsoft Windows 7, 10 Microsoft Office Интернет браузер Google Chrome Программа Moodle 3.7.1	Автоматизированное рабочее место Принтер	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности
<p>При прохождении теоретического этапа квалификационных испытаний по специальности «Бухгалтер» обучающийся должен продемонстрировать знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации - требования к квалификации «Бухгалтер» - 5 уровня.</p> <p>*Обработка результатов происходит в автоматическом режиме в программе Moodle 3.7.1.</p> <p>* Допуск к практическому этапу возможен по достижению минимального порога успешного прохождения теоретического этапа - 50% от максимального количества баллов.</p>		

Пример тестовых заданий различного типа

1. Задания с выбором ответа

Затраты на производство по способу включения в себестоимость продукции делятся на:

- а) постоянные и переменные;
- б) прямые и косвенные;
- в) условно-постоянные и переменные;
- г) одноэлементные и комплексные.

2. Задания с открытым ответом

Вставить пропущенные слова:

Оборотная ведомость является важнейшим средством контроля за полнотой и правильностью записей по счетам. Он осуществляется на основе наличия в ведомости трех пар равных итогов. Первое и третье равенства итогов оборотной ведомости вытекают из равенства итогов ... и ... баланса. Второе равенство обеспечивается двойной записью.

3. Задания на установление соответствия

Установить соответствие:

Хозяйственная операция	Бухгалтерская запись
1. Отражены излишки денег, выявленные при инвентаризации	а) Д 10 – К 71
2. Поступили материалы от подотчетного лица	б) Д 71 – К 50
3. Начислена амортизация основных средств, применяемых в основном производстве	в) Д 50 – К 92
4. Выданы из кассы наличные денежные средства в подотчет	г) Д 20 – К 02

4. Задания на установление последовательности

Установить последовательность выполняемых бухгалтером действий при определении конечных остатков в пассивных счетах:

- 1. к начальному остатку кредита прибавляет оборот по кредиту;
- 2. определяет оборот по дебету;
- 3. определяет оборот по кредиту;
- 4. из полученной суммы начального остатка и оборота по кредиту вычитает оборот по дебету.

Спецификация заданий для практического этапа квалификационных испытаний

Вид, выполняемой работы		Кейс-задание состоящее из 3 частей	
Время, отводимое на выполнение задания для практического этапа		6 часов	
Максимальное количество баллов за практический этап		100	
Условия выполнения задания			
Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания (учебный кабинет, лаборатория, иное)	
Microsoft Windows 7, 10 Microsoft Office	Автоматизированное рабочее место Принтер Калькулятор Ручка Бумага	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	
При прохождении практического этапа квалификационных испытаний по специальности «Бухгалтер» обучающийся должен продемонстрировать трудовые функции в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации- требования к квалификации «Бухгалтер» - 5 уровня.			
* Минимальный порог успешного прохождения практического этапа - верно выполнено 50% кейс-задания и набрано 50% от максимального количества баллов.			

Пример кейс – задания по учету денежных средств в кассе

1. Задание на выполнение трудовой функции в реальных или модельных условиях: **А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.**

Заполните документы:

Приходные кассовые ордера № 34, №35 от 03.02.201_г., унифицированной формы № КО-1.

Расходные кассовые ордера №17, №18, №19, № 20 от 03.02.201_г., унифицированной формы № КО-2.

Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров, унифицированной формы № КО-3.

Кассовую книгу, унифицированной формы № КО-4.

Журнал-ордер №1 и ведомость №1 по счету 50 «Касса» за февраль 201_г.

2. Задание на выполнение трудовой функции в реальных или модельных условиях: **А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни.**

На основании первичных документов для выполнения задачи составить бухгалтерские проводки в журнале регистрации хозяйственных операций.

3. Задание на выполнение трудовой функции в реальных или модельных условиях: **А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.**

Открыть схемы счетов и отразить в них хозяйственные операции.

Подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца.

Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.

Составить баланс ООО «Агроном» на 1 Марта 201_г.

Благодарю за внимание !

